

# Digital Transformation Field Manual

Giuseppe Zangari  
Pirelli

19.05.2018 MiniAD Vimercate



# Digital Transformation

- Cambio culturale, il centro di tutto ora è il cliente
- Coinvolgimento di tutte le funzioni aziendali al fine di portare valore al cliente
- Adozione di nuove tecnologie

# In pratica

- Soddisfazione del cliente come obiettivo primario
- Self-organized teams come fonte di innovazione
- Sviluppo a iterazioni con working features alla fine di ognuna di esse
- Trasparenza totale per rimuovere gli impedimenti e tenere tutti “onboard”

# Regola fondamentale del cambiamento

In pochi vogliono cambiare spontaneamente, fino a che cambiare è l'unica opzione possibile

# Seconda regola fondamentale del cambiamento

In pochi vogliono cambiare spontaneamente, fino a che cambiare è l'unica opzione possibile.

*E va bene così, basta saperlo!*

# In pratica

- In pochi saranno entusiasti del cambiamento
- È un fenomeno naturale, va accettato
- Fino a che il nuovo status quo non sarà affermato, sarà facilissimo tornare a quello precedente

# Vecchio metodi di Project Management

- Ottimi per la produzione di massa di beni
- Lavoro svolto da singoli o da team che riportano ad un capo
- Il lavoro è svolto sulla base di un piano end to end
- La comunicazione è basata sul “need to know”
- Il capo è responsabile della produttività
- Le informazioni sono a senso unico, dicendo alle persone cose fare
- Focus su cost reduction, outsourcing dei rischi

# Radical management

- Ha come obiettivo primario deliziare il cliente
- Lavoro svolto da self organizing teams
- Il lavoro è svolto su iterazioni client-driven
- La comunicazione è trasparente
- Miglioramenti del prodotto legati all'auto-miglioramento
- La comunicazione avviene interattivamente, usando user stories, domande e libere conversazioni



# Planning old style, il Gantt

- Gantt strumento giusto per produzione di massa
- Largamente usato
- Da l'idea che tutto sia sotto controllo
- Tipicamente il valore al cliente arriva alla fine del piano
- Va aggiornato
- Non sempre vengono evidenziati i backup plan

# Cosa ho fatto io per il Q1 2018

- Storywriting workshop con main stakeholder
- Clusterizzazione in Epics
- Prioritizzazione
- Stime con il team, cosa è fattibile in un quarter?
- Presentazione della roadmap per approvazione
- Esecuzione della roadmap, sustainable peace ma sforzo costante a mantenere il ritmo

# Cosa ho fatto per il Q2

- Scrittura nuove stories durante il Q1
- Brevi meeting con uno stakeholder alla volta
- Storywriting con il team
- Stime con il team (L,M,S)
- Prioritizzazione e poi taglio della roadmap al Q2
- Presentazione della roadmap agli stakeholder per approvazione

# Roadmapping - Field manual

- Brevi meeting con gli stakeholder, molto focalizzati su un problema
- Raccolta delle esigenze in maniera puntuale
- Storywriting e stime con il team
- Prioritizzazione e successiva presentazione della roadmap
- Roadmap appesa al muro in un punto visibile a tutti
- Date di release day, demo, incontri, eventi, go live day etc appesi al muro

# Backlog refinement: the lone PO

- Assolutamente da fare settimanalmente
- Molto meglio se con un coach che funge da punto di vista esterno
- backlog ordinato come fonte di chiarezza per il team
- *Domanda con risposta non banale: chi scrive le nuove stories?*

# Backlog refinement del PO - field manual

- Usa il calendario per riservarti del tempo
- Meglio se con un coach

# Backlog refinement del team

- Discussioni VS dettagli scritti
- Se non si discute qui si discuterà durante lo sprint (e magari tu non ci sarai)
- *Domanda con risposta non banale: quanto tempo dedicare al refinement?*
- *Domanda con risposta non banale: ogni storia deve essere rifinita da tutto il team?*

# Backlog refinement del team - field manual

- Riserva una stanza con cadenza settimanale
- Cerca di essere presente e di favorire discussioni
- La roadmap deve essere sempre visibile
- Assicurati che prima di iniziare a sviluppare, ogni storia sia stata discussa



# Daily Scrum

- Ok a stare nei tempi, ma occhio alle discussioni interessanti
- Radical transparency: il PO deve rimuovere gli impedimenti
- Lo sguardo comunica molto di più delle parole
- *Domanda con risposta non banale: pc aperto o chiuso?*

# Daily Scrum - field manual

- Preparati, annota cosa dire
- Porta il contesto nel team, aggiorna su ciò che accade
- Annota le domande e gli impedimenti che ti comunica il team

# Sprint Review

- E' un momento di *comunicazione*
- I feedback che si hanno mostrando una feature funzionante sono i più attendibili
- Va preparata bene, attenzione all'effetto demo
- E' uno strumento del team, deve essere un aiuto non una fonte di stress inutile
- E' il momento di far vedere il prodotto end to end, meno fake data possibili, meno mock possibili

# Sprint Review - field manual

- Manda l'invito agli stakeholder per tempo
- Decidi col team cosa è il caso mostrare
- Crea un agenda dettagliata
- Prepara l'aula (sedie per tutti, proiettore, roadmap visibile)
- Stimola le discussioni
- Scrivi agli stakeholder una mail riassuntiva con cosa hai mostrato e con indicazioni su cosa verrà sviluppato nello sprint successivo

# Retrospective

- Le retrospective migliori sono quelle di cui si ha realmente bisogno
- ...ma tenere una cadenza regolare è meglio

# Retrospective - field manual

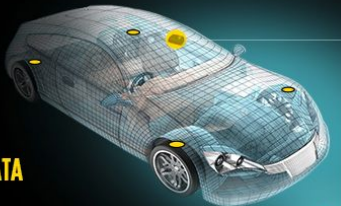
- Ascolta molto, renditi uno del team
- Meglio un facilitatore esterno
- Lean coffee è il framework migliore per un team maturo
- Attenzioni alle reali esigenze, non a quelle di cui si parla

# Tutti i giorni...

- Be the hardest worker in the room
- Fai sempre i compiti, sii preparato
- Vivi in offensiva, proponi



# Pirelli Connesso



CONTROL UNIT

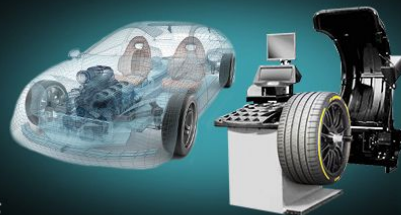
APP

CLOUD

TYRE DEALER

SENSOR

SERVICES



- SAFETY
- PERFORMANCE
- TAILOR MADE CONTENT
- LIFESTYLE
- PREVENTION
- TYRE DATA
- TYRE ASSISTANCE

## TYRE DATA

- TYRE ID
- PRESSURE
- TEMPERATURE
- TYRE WEAR

## ALERT

- PRESSURE LOSS
- EXCESSIVE TREAD WEAR
- SEASONAL TYRE CHANGE





# Lecture utili

***Host*** - McKegroe, Bailey (leadership, team leading)

***Liftoff, Launching Agile Projects & Teams*** - Larsen, Nies (lancio di progetti, team leading)

***The Leader's guide to radical management*** - Denning (management, leadership)

***The five dysfunctions of a Team: a Leadership fable*** - Lencioni (team leading)

**Lean coffee** <http://agilecoffee.com/leancoffee/>

Grazie! Domande?